

	<b>SCHEDA ADESIONE ABBONAMENTO FORMAZIONE INRL 2019</b>	 <b>ISTITUTO NAZIONALE REVISORI LEGALI</b>
---	---	--

**Compilare TUTTI i campi del modulo in STAMPATELLO**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a (città e provincia) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ tel. Fisso \_\_\_\_\_ mail @ \_\_\_\_\_

**ESTREMI RELATIVI ALLA FATTURAZIONE:**

Ragione sociale azienda / ditta / ente \_\_\_\_\_

con sede a (città e provincia) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Tel. Fisso \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ mail @ \_\_\_\_\_

Partita iva \_\_\_\_\_ Referente per la fatturazione (nome e cognome) \_\_\_\_\_

**QUOTE D'ISCRIZIONE (barrare con una X)**

Quota di iscrizione ( barrare )		
ABBONAMENTO ANNO 2019 ( Corsi Frontali + Elearning)	€ 180,00 + IVA al 22%	<input type="checkbox"/>
Corso Frontale Milano	€ 50,00 + IVA al 22%	<input type="checkbox"/>
Corso Frontale Roma	€ 50,00 + IVA al 22%	<input type="checkbox"/>
Corso Frontale Bari	€ 50,00 + IVA al 22%	<input type="checkbox"/>
Corso Frontale Palermo	€ 50,00 + IVA al 22%	<input type="checkbox"/>

**modalità di pagamento:** Accredito bancario a favore di ISAPERE SCHOOL OF BUSINESS S.R.L.  
IBAN IT0800538776270000003066898

**Causale: Inserire descrizione della scelta effettuata**

La quota di iscrizione comprende: partecipazione al corso con materiale didattico. Conseguimento dei CFU per la formazione obbligatoria MEF 2019.

Firmando la presente si dichiara di aver preso visione e di accettare le informazioni generali, il programma, le modalità organizzative del corso in oggetto.

L'adesione è valida sino alla fine dell'anno solare in corso.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Per accettazione degli artt. delle C.G.C. 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 5.1, 5.2, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1, 7.2, 7.3, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 9.1, 11*

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizziamo Isapere S.r.l. ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione, per pubblicità on line (sito internet - LinkedIn social media ecc...) pubblicità Off line ( brochure ecc...)

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **Premessa**

Le presenti condizioni generali di contratto (di seguito "CGC") si applicano a tutti i servizi di formazione dell'Istituto Nazionale Revisori Legali organizzati e gestiti da ISapere S.r.l. con sede legale in Milano Corso Venezia 61 in accordo alla convenzione sottoscritta tra ISapere S.r.l. e Istituto Nazionale Revisori Legali. Qualsiasi ordine inviato o l'accettazione di qualsiasi offerta da parte della società comporta, da parte del Cliente, la totale accettazione delle presenti CGC, ai sensi dell'art. 1341 c.c.. Tutta la Documentazione d'Ordine, parte integrante della presente iscrizione che rappresenta ordine di contratto, rappresenta la totalità delle pattuizioni intervenute in merito ad una specifica fornitura di un servizio di formazione, salvo modifiche successive o condizioni integrative che dovranno avere necessariamente forma scritta e portare la sottoscrizione di entrambe le parti contraenti. Non esiste alcun altro accordo, scritto o orale, che possa disciplinare la presente commessa. Oltre ad essere allegate alla Documentazione d'Ordine, alle presenti CGC è data opportuna diffusione mediante affissione presso le sedi societarie, tramite consegna al personale commerciale e tramite pubblicazione sul sito internet.

### **1. Definizioni**

**1.1.** La Documentazione d'Ordine, è l'insieme di quei documenti che identifica le caratteristiche specifiche del servizio di formazione, la durata orientativa, i costi e le modalità di pagamento. Tale documentazione va sottoscritta dalle parti contraenti e può contenere esplicito riferimento alle presenti CGC ed alle eventuali deroghe, con esplicita accettazione, ai sensi dell'art. 1341 c.c., di determinate clausole delle presenti CGC, delle quali comunque si presume la conoscenza da parte delle parti.

### **2. Struttura Contrattuale e Modalità di fornitura del servizio**

**2.1** Il Cliente conosce le modalità di erogazione del servizio da parte dell'Istituto Nazionale Revisori Legali organizzati e gestiti da Isapere S.r.l.

**2.2** La durata del servizio, indicata sulla Documentazione d'Ordine, è orientativa. I ritardi sulla conclusione della formazione non possono essere in alcun caso usati per giustificare l'annullamento di un ordine né dar luogo a penali o risarcimenti di qualsiasi tipo, senza espressa indicazione delle parti all'atto della sottoscrizione.

**2.3** Ogni modifica delle esigenze del Cliente, che implichi un aggravio delle prestazioni di Formazione, potrà portare ad una modifica delle condizioni di cui alla Documentazione d'Ordine, con le conseguenze previste all'articolo 6.1 delle presenti CGC.

**2.4** ISapere S.r.l. si riserva, in caso di mancato pagamento alle scadenze pattuite, o nel caso previsto dall'art. 1461 c.c., di sospendere ogni attività di formazione declinando ogni responsabilità relativamente alle conseguenze provocate da detta interruzione, o di attivare la procedura di cui all'articolo 6.1.

**2.5** Al termine delle attività il Formatore consegnerà a INRL una dichiarazione di chiusura delle attività ed un questionario relativo alla valutazione della soddisfazione per il servizio prestato.

**2.6** A seconda della tipologia del servizio di formazione richiesto, l'attività di formazione sarà ritenuta sufficiente a seguito del superamento test di apprendimento.

### **3. Obblighi del Cliente**

**3.1** Il Cliente è obbligato al pagamento puntuale del prezzo fissato nella Documentazione d'Ordine secondo le rigorose scadenze ivi fissate. Qualsiasi ritardo nel pagamento rispetto alla data prevista comporterà, di diritto e senza alcuna formalità, a partire dal primo giorno di ritardo e fino alla completa estinzione del debito, il pagamento degli interessi al tasso legale.

### **4 Obblighi di ISapere S.r.l.**

**4.1** ISapere S.r.l. si impegna a nominare un responsabile dei contatti con il cliente. Tale responsabile indicherà il nominativo del formatore incaricato.

**4.2** Isapere S.r.l. si impegna a servirsi di formatori forniti dall'Istituto Nazionale Revisori Legali.

**4.3** Isapere S.r.l. si impegna a portare a termine il lavoro con diligenza e professionalità, tenendo conto delle esigenze dell'Istituto Nazionale Revisori Legali. ISapere S.r.l. ha approntato un servizio di Customer Care per essere sempre in grado di far fronte a tutte le problematiche relative alla gestione della commessa.

### **5. Obblighi reciproci delle parti**

**5.1** Le parti si obbligano a non cedere a terzi la propria posizione contrattuale salvo autorizzazione dell'altro contraente. Con la sottoscrizione delle presenti CGC il Cliente accetta qualunque forma di cessione del credito, ferma restando la validità del contratto.

**5.2** Le parti si impegnano, a pena di decadenza, a non intraprendere azioni legali, giudiziarie o extragiudiziarie a tutela dei propri diritti originati dalla commessa, trascorsi due anni dall'evento che legittima tale azione o dalla chiusura della formazione. Le parti convengono che tale termine non viola il disposto dell'art. 2965 c.c.

### **6. Disdetta e diritto di recesso**

**6.1** Ai sensi dell'art. 1456 c.c., Isapere S.r.l. si riserva il diritto di recedere dal presente contratto nei casi previsti dalle presenti CGC agli articoli 2.3 e 2.4. In tal caso a Isapere S.r.l. spetterà il compenso per l'attività sviluppata fino al momento del recesso, indipendentemente dall'utilità che può avere per il cliente.

**6.2** Qualora un cliente annulli un ordine senza poter addurre motivazioni legali o contrattuali sarà obbligato al pagamento di un importo pari al 25% del valore rimanente dell'ordine. Isapere S.r.l. si riserva, inoltre, il diritto, ove ne ricorrano i presupposti, di richiedere un'ulteriore somma a titolo di risarcimento del danno. Nel caso il cliente receda adducendo valide motivazioni legali o contrattuali, non sarà dovuto l'ulteriore 25%.

**6.3** Qualora Isapere S.r.l. receda dal contratto senza poter addurre motivazioni legali o contrattuali, il Cliente sarà tenuto al pagamento della sola parte di formazione erogata.

**6.4** Le parti potranno recedere dal contratto mediante comunicazione a mezzo raccomandata a.r. da inviarsi alla controparte, il recesso sarà operativo 30 gg. dopo la ricezione della raccomandata.

### **7. Limitazioni di responsabilità**

**7.1** La responsabilità di Isapere S.r.l. nell'adempimento degli obblighi contrattuali (indipendentemente dalle cause della responsabilità) è limitata al danno prevedibile per il tipo di contratto. L'ammontare di tale danno è definito sin d'ora al valore pari a € 230,00 (duecentotrenta/00). Il Cliente accetta espressamente, sin d'ora, a tale clausola.

**7.2** Isapere S.r.l. non risponde di eventuali errori dovuti a informazioni trasmesse dal Cliente in modo errato, né risponde di eventuali danni o perdite durante la spedizione di plichi o documenti necessari al completamento della formazione.

7.3 Pur obbligandosi alle attività commesse con ordinaria diligenza e con la massima professionalità, Isapere S.r.l. non è responsabile per il mancato conseguimento degli obiettivi prefissati dall'allievo con l'iscrizione al corso di cui alla pagina 1 della presente scheda di Iscrizione.

#### 8. Contestazioni

8.1 Il Cliente dovrà informare tempestivamente Isapere S.r.l. circa ogni disservizio relativo all'attività dei formatori incaricati. Il Cliente sarà responsabile dei danni diretti o indiretti che dovessero essere causati in conseguenza della mancata tempestiva comunicazione.

8.2 Il reclamo dovrà essere inoltrato a mezzo fax, e-mail e comunque in forma scritta, al servizio Customer Care di Isapere S.r.l e-mail faustovuolo@isapere.it, che si obbliga a fornire i nominativi del personale incaricato alla risoluzione del problema e dei rimedi in caso di rigetto del reclamo. Isapere S.r.l. darà riscontro al Cliente degli accertamenti compiuti con la massima celerità possibile, e comunque entro 30 giorni dalla presentazione del reclamo, indicando al Cliente anche i termini entro i quali provvederà alla rimozione delle irregolarità riscontrate o al ristoro dell'eventuale pregiudizio sofferto. La presentazione del reclamo non sospende i pagamenti.

8.3 Il Cliente, al termine delle attività, potrà proporre reclamo entro sette giorni dalla consegna del documento attestante la chiusura delle attività, in mancanza la Formazione si riterrà accettata con piena soddisfazione del Cliente.

8.4 Il Cliente accetta di manlevare sostanzialmente e processualmente nonché di tenere indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo, spese, incluse anche le spese legali, i dirigenti e gli impiegati nei confronti di qualsiasi rivendicazione avanzata da terzi a causa dell'utilizzo del Servizio e/o della violazione del Contratto da parte del Cliente, nonché per la violazione di qualsiasi diritto di proprietà intellettuale o di altri diritti altrui in qualunque modo connesso al Servizio e/o ai Contenuti.

#### 9. Foro Competente

9.1 Il presente Contratto è regolato dalle leggi della Repubblica Italiana. Per qualsiasi controversia inerente il servizio prestato o derivante dall'interpretazione del presente Contratto o dalla sua esecuzione sarà esclusivamente competente il Foro di Nocera Inferiore.

#### 10. Informazioni sulla Privacy

10.1 Le parti si danno atto reciprocamente che i dati aziendali e dei responsabili del servizio offerto saranno trattati con l'ausilio di strumenti cartacei ed archivi informatici idonei a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati forniti saranno utilizzati per l'erogazione del servizio richiesto, e le parti si autorizzano vicendevolmente all'inserimento in elenchi anche pubblici di clienti/fornitori all'interno di brochure e siti internet. La comunicazione dei dati di cui sopra a terzi, per fini commerciali o di ricerche di mercato, dovrà essere autorizzata per separata scrittura. Entrambe le parti potranno esercitare in qualunque momento i diritti di cui alle leggi in vigore in tema di protezione dei dati personali

**Per accettazione**

\_\_\_\_\_

**Per accettazione e conferma d'ordine  
(Isapere S.r.l.)**

\_\_\_\_\_